

**In atenția anilor terminali:**

**INSTRUCȚIUNI PRIVIND DESFĂȘURAREA ACTIVITĂȚII DE  
ELABORARE A PROIECTELOR DE DIPLOMĂ/DISERTAȚIE**

Activitatea de elaborare a proiectelor de diplomă/dizertație se va desfășura după următorul program și cu respectarea următoarelor reguli:

1. Activitatea de elaborare a temelor de proiect se va face în fiecare an universitar până la data de 1 iunie. Responsabilul cu temele de diploma va iniția demersul de colectare a temelor cu minimum două săptămâni în avans, iar cadrele didactice din catedră vor transmite temele în numărul și în conformitate cu repartizarea acestora pe specializări, astfel încât termenul de 1 iunie să fie respectat.
2. Pentru obținerea unei anumite teme, studentul trebuie să obțină acordul cadrului didactic, să ridice formularul „PLAN TEMATIC” de la secretariatul catedrei și să-l prezinte cadrului didactic îndrumător pentru completare.
3. PLANUL TEMATIC completat și semnat de către student și respectiv cadrul didactic îndrumător va fi depus în original la secretariatul catedrei până la data de 1 noiembrie, studentul reținând o copie a acestuia. În momentul predării planului tematic, studentul va fi înscris oficial pe tema respectivă. Planul tematic (în original), avizat de către șeful de catedră, va fi ridicat de către student în momentul finalizării proiectului și va deveni a 2-a filă din proiect (după pagina de titlu).
4. Pentru lucrările coordonate în co-tutelă, planurile tematice vor fi semnate de ambii îndrumători și apoi depuse la secretariatul catedrei (cu respectarea termenului de 1 noiembrie pentru depunere).
5. Studenții au dreptul să propună teme. Fiecare temă astfel propusă trebuie validată d.p.d.v. științific și acceptată de către un cadru didactic care va deveni îndrumător. Tema devine validă în momentul predării la secretariatul catedrei a planului tematic completat și semnat de către student și respectiv cadrul didactic îndrumător. Termenul limită de 1 noiembrie (pentru predarea planului tematic) trebuie respectat și în acest caz.
6. Studenții care NU PREDAU la secretariatul catedrei PLANUL TEMATIC COMPLETAT ȘI SEMNAT PANĂ LA DATA LIMITĂ DE 1 NOIEMBRIE NU VOR PUTEA SUSȚINE PROIECTUL ÎN SESIUNEA DIN LUNA IUNIE; vor putea susține proiectul în sesiunea următoare (luna februarie a anului următor absolvirii) cu condiția predării planului tematic completat și semnat până la data de 1 MAI a anului absolvirii.
7. În condițiile în care apar dificultăți în rezolvarea unei anumite teme, aceasta poate fi schimbată cu acordul ambelor părți (student și respectiv îndrumător). **Noul plan tematic completat și semnat va fi depus la secretariatul catedrei până la data de 1 februarie.** După aceasta dată NU SE MAI ADMITE MODIFICAREA TEMELOR.

8. Examenle de diplomă se desfășoară în ultima decadă a lunii iunie iar cele de dizertație în prima decadă a lunii iulie. Predarea proiectelor de diplomă/dizertație se va face cu cel puțin o săptămână înainte de data examenului. Președinții comisiilor de diplomă/dizertație vor propune data de susținere a examenelor de diplomă/dizertație conducerii catedrei urmând ca aceasta să fie aprobată de conducerea facultății. Secretarii de comisii vor organiza preluarea proiectelor iar, la preluare, acestea vor fi verificate. Nu vor fi admise proiectele care nu îndeplinesc condițiile stipulate în INSTRUCȚIUNILE DE REDACTARE. Proiectele nepredate la termen sau care nu îndeplinesc condițiile de redactare vor putea fi susținute (după refacere, dacă aceasta se impune), cel mai devreme, în sesiunea următoare (luna februarie a anului următor absolvirii).
9. Proiectele vor avea anexate, în plicuri adecvate, lipite pe interiorul celei de a doua coperti, CD-uri care vor conține:
  - Sursele integrale aferente aplicațiilor soft realizate
  - Executabilele aferente aplicațiilor soft realizate
  - Textul integral al proiectului în format doc sau pdf
10. Realizarile practice (aplicații soft, structuri sau dispozitive hard etc) vor fi predate secretariatului comisiei de diplomă și vor intra în patrimoniul catedrei (putând fi utilizate ulterior, de exemplu, ca bază de pornire pentru viitoarele proiecte sau ca material didactic de laborator). Sunt exceptate de la această prevedere proiectele elaborate în baza unor acorduri speciale pe care catedra le încheie cu diverse firme de profil și care utilizează echipamente sau instalații speciale puse la dispoziție de firmele în cauză. Proiectele exceptate vor conține, după planul tematic, un aviz special. Avizul va fi semnat de îndrumător, reprezentantul firmei și avizat de șeful de catedră, odată cu planul tematic. În lipsa avizului proiectul nu poate fi susținut.

Sunt exceptați de la respectarea acestor prevederi studenții care urmează anul terminal în alte universități; aceștia vor elabora proiectul de diplomă/dizertație în conformitate cu regulamentul respectivei unități de învățământ superior.

Șef catedră CA,

Conf. dr. ing. Ioan Z. MIHU